

PRIMEROS PASOS CON ACCESS 2013 (OFWTI037)

MODALIDAD	Teleformación	Hs. DURACIÓN	15
UNIDADES	TEMAS		
Introducción a Access 2013	• Información general • Entorno de trabajo • Estructura de las bases de datos	• Tablas, consultas, formularios y otros objetos • Informes para presentar datos • Introducción de datos	• El panel de navegación • Práctica, paso a paso • Cuestionario: Introducción a Access 2013
Trabajo con tablas	• Creación de tablas • Abrir y visualizar las tablas • Creación de campos • Indexación de campos	• Validación automática de datos • Emplear la búsqueda de datos dentro de una tabla • Modificar el diseño de una tabla	• Práctica paso a paso • Ejercicios • Cuestionario: Trabajo con tablas
Ordenación, búsqueda y filtro de información en tablas	• Filtro por selección • Filtro por formulario • Filtro avanzado	• Emplear la herramienta de búsqueda • Ocultar campos • Fijar columnas de datos	• Práctica, paso a paso • Cuestionario: Ordenación, búsqueda y filtro de información en tablas
Relaciones	• Entender el concepto de relación • Integridad de una base de datos • Indicar campos de datos • Seleccionar las claves de la tabla • Entender el concepto de índice	• Utilización de índices • Crear relaciones entre tablas • Utilizar las características avanzadas • Documentar las relaciones llevadas a cabo mediante la utilidad adecuada	• Práctica, paso a paso • Ejercicios • Ejercicios • Cuestionario: Relaciones
Prácticas Access 2013	• Introducción a Microsoft Access • Crear y abrir bases de datos	• Entorno de trabajo • Creación de tablas	• Modificar tablas • Cuestionario: Cuestionario final